

النموذج الشامل لبيانات الجمعيات الأهلية بالمملكة العربية السعودية

اسم الجمعية

١. البيانات الأساسية للجمعية الأهلية

أ- البيانات التسجيلية و الديموجرافية

١- الاسم الرسمي للجمعية/الفرع كاملاً: جمعية الخريطة الخيرية

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٢- (اسم الشهرة للجمعية/الفرع) في حالة كونه مغايراً للاسم الرسمي:

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٣- نوع مقر الجمعية: () مقر رئيس () فرع

رقم تسجيل المقر الرئيس:

رقم تسجيل الفرع/الفروع:

الملاحظات المتعلقة إن وجدت: بناء في ارض الغير

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٤- التصنيف النوعي للجمعية

الملاحظات المتعلقة إن وجدت: جمعية برلمكافحة الفقر

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٥- نوع الجمعية: () رجالي () نسائي () رجالي/نسائي

٦- تاريخ تأسيس الجمعية/الفرع: ١٤٣٧/٢/١٨ هـ

الملاحظات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد فروع للجمعية

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٧- تاريخ تسجيل الجمعية/الفرع ١٤٣٧/٢/١٨ هـ

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٨- شهادة تسجيل الجمعية/الفرع: (نعم) موجودة () غير موجودة

في حالة عدم وجود الشهادة، الأسباب هي :

١-

٢-

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٩- هل يوجد لوحة خارجية للجمعية/الفرع: () نعم () لا

في حالة عدم وجود اللوحة، الأسباب هي :

١-

٢-

(نعم) اللوحة توضح اسم الجمعية/الفرع كاملاً كما هو مسجل في النموذج

(نعم) اللوحة توضح رقم التسجيل الخاص بالجمعية/الفرع

(نعم) اللوحة تنص على أن الجمعية/الفرع خاضعة لإشراف وزارة العمل والتنمية الاجتماعية

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

١٠- منطقة الجمعية/الفرع: تبوك

١١- المحافظة: ضباء

١٢- المدينة: قرية الخريطة

١٣- الموقع بالإحداثيات: .

١٤- نطاق الخدمة: منطقة تبوك

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

١٥- عدد المكاتب تحت إدارة المقر الرئيس/الفرع: تعبأ بملف الاكسل المرفق صفحة (١-أ)

اسم المكتب	الموقع الجغرافي	الإحداثيات	بيانات التواصل	اسم مدير المكتب

ب- بيانات التواصل

١- العنوان الوطني للجمعية/للفرع:

رقم المبنى..... اسم الشارع..... الحي

المدينة.. تبوك .. الرمز البريدي..... الرقم الاضافي.....

الملاحظات المتعلقة إن وجدت: الموقع مركز الخريطة محافظة ضباء

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

رقم جوال الجمعية..... ٠٥٥٤٥٥١٩٤٢ رقم الفاكس.....

رقم صندوق البريد..... الرمز البريدي.....

البريد الإلكتروني..... alkhrita@gmail.com الموقع الإلكتروني.....

✓ () الموقع الإلكتروني يعمل وقابل للدخول أثناء تعبئة النموذج وليس تحت الإنشاء

() البريد الإلكتروني مفعّل

الملاحظات المتعلقة إن وجدت: الموقع يعمل وقابل للدخول وقت الانشاء .

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٢- اسم مدير الجمعية د. عليان سبيتان عليان شامان

عنوان مدير الجمعية:

المنطقة تبوك المدينة حي السليمانية

الشارع حفص بن غياث ٦٣٦٩

رقم المبنى..... 47312 الرقم الاضافي..... ٣٧٨٥..... الرمز البريدي ٦٣٦٩

رقم الهاتف الثابت للمدير ٠١٤٤٢٣٦٣٠٣

رقم جوال المدير ٠٥٠٣٠٢٠٧٠٠

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

البيانات الإدارية

أ- الهيكل الإداري

- ١- عدد الأعضاء المؤسسين ٣٠ عضواً.
- ٢- عدد أعضاء مجلس الإدارة طبقاً لللائحة الأساسية للجمعية . ٩ عضواً.
- ٣- الحد الأدنى بالمحقق للنصاب النظامي لعقد اجتماعات مجلس الإدارة 6
- ٤- دورة مجلس الإدارة ٤ سنة

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٥- اللجان الدائمة المؤسسة من قبل الجمعية العمومية (تعبأ في ملف الاكسل المرفق ٢-أ):

أسم اللجنة	عدد أعضائها	اختصاصها	عدد اجتماعاتها	كيفية تشغيلها
١				
٢				
٣				
٤				
٥				

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٦- بيان بأعضاء الجمعية العمومية (تعبأ بملف الاكسل المرفق ٢-ب):

الاسم: رقم الهوية:

المهنة: تاريخ الالتحاق:

رقم الهاتف: رقم الجوال:

الانتظام في دفع الاشتراكات: () منتظم () غير منتظم () لا يوجد سجل اشتراكات

٧- بياناً أعضاء مجلس إدارة الجمعية: (تعباً بملف الاكسل المرفق ٢- ج):

الاسم: رقم الهوية:

المهنة: الوظيفة بالمجلس:

المؤهل: مدة الخدمة:

تاريخ الالتحاق: المكافأة إن وجدت:

البريد الإلكتروني: رقم الهاتف: رقم الجوال:

العنوان:

مقر الرئيس:

طريقة تعيين العضو: () انتخاب الجمعية العمومية () تعيين من قبل الوزارة،

السبب:

مكان إقامة العضو: ()

العضو: () مستقل () غير مستقل () لا يمكن التحقق والسبب

.....

.....

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٨- المدير التنفيذي

رقم الهوية : ١٠٤٣٠٦٥١٩٠٠ الجنسية سعودي

المؤهل ماجستير نوع العمل مدير تنفيذي

دوام (كلي/ جزئي) ساعات كلي الراتب الشهري ٦٠٠٠ ريال

الجهة التي تتحمل الراتب الجمعية مدة خدمته بالجمعية ٥ اشهر

رقم التسجيل رقم الحاسب

مسجل بالتأمينات: () نعم () لا

✓ (نعم) متفرغ () غير متفرغ

هل تم أخذ موافقة الوزارة على تعيين المدير؟

✓ (نعم) نعم () لا ،

والسبب

الملاحظات المتعلقة إن وجدت: جارتسجيله بالتأمينات من قبل الجمعية ..

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

اجمالي عدد العاملين: تعبأ بملف الاكسل المرفق (٢-و)

عدد الموظفين بدوام كامل: ١ عدد الموظفين بدوام جزئي: ٢

عدد العاملين بالجمعية: () كافي () غير كافي بسبب ضعف الموارد بالجمعية

لم يعين محاسب ولا باحثين ولا مساعدين اداريين

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

اجمالي عدد المحاسبين: تعبأ بملف الاكسل المرفق (٢-د)

٢. الحوكمة والإدارة والإفصاح

أ- الهيئة الإدارية والتنظيمات الإدارية

١- الجمعية العمومية:

- إجمالي عدد أعضاء الجمعية العمومية في بداية عام ٢٠١٦ م : العدد الإجمالي: (٣٠) رجل. (١٢) امرأة.
إجمالي عدد أعضاء الجمعية العمومية في نهاية عام ٢٠١٦ م : العدد الإجمالي: (٤٢) رجل. () امرأة.
اجمالي التغير في عدد الأعضاء من بداية السنة: زيادة (١٢) عضو
الملاحظات المتعلقة إن وجدت: عضوية النساء انتساب .
الاجراءات المتعلقة إن وجدت: جاري البحث عن موارد للجمعية لتخصيص مكتب للعضوات النسائية

٢- اجتماع الجمعية العمومية السنوي (تعباً بملف الاكسل المرفق):

تاريخه	عدد الحضور		الكشف التفصيلي بالحضور والمنوبين ومن ناب عنهم	عقد الاجتماع من			محضر الاجتماع
	أصالة	نيابة		الدعوة الأولى	الدعوة الثانية	لم يكتمل	
			مرفق				مرفق

٣- هل تم منع بعض أعضاء الجمعية العمومية من التصويت على بعض القرارات لوجود مصلحة شخصية؟ () نعم () لا

تعباً بملف الاكسل المرفق (٣-أ)

اسم العضو	السبب	ملاحظات

() تم رفع الكشوف والمحاضر الخاصة باجتماع الجمعية العمومية

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:
الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٤- هل عقدت اجتماعات جمعية عمومية غير عادية: () نعم () لا () لا

تعباً بملف الاكسل المرفق (٣-ب):

رقم الاجتماع	تاريخه	عدد الحاضرين	الجهة الطالبة الوزارة، مجلس الإدارة، 25٪ من الجمعية العمومية	سبب الاجتماع	المحضر	ملاحظات
					مرفق	

() تم رفع المحاضر الخاصة بجميع اجتماعات الجمعية العمومية غير العادية

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٥- اللجان الدائمة:

() نعم () يوجد عضو مجلس إدارة في كل لجنة دائمة في الجمعية

() حققت اللجان الغرض من تنفيذها من حيث انتظام الاجتماعات وطريقة التشغيل وفعالية القرارات

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

اجتماعات اللجان الدائمة (تعباً بملف الاكسل المرفق (٣-ج):

اللجنة	رقم الاجتماع	تاريخه	أهم القرارات	مرفق المحضر

() تم رفع محاضر اجتماعات اللجان الدائمة

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٦- مجلس الإدارة والجهاز التنفيذي:

تاريخ انتخاب أعضاء مجلس الإدارة الحالي ١٤٣٧/٢/٩ هـ ...

تاريخ انتهاء دورة مجلس الإدارة الحالي ١٤٤١/٢/٨ هـ

عدد أعضاء المجلس الإداري حالياً: (٩) عضواً

زيادة عن اللائحة الأساسية () عضواً أو نقص () عضواً

بسبب

منهم () بالانتخاب من قبل الجمعية العمومية، ومنهم () بالتعيين من قبل الوزارة

✓ () جميع أعضاء مجلس الإدارة ليسوا موظفين داخل الجمعية باستثناء من وافقت عليه الوزارة

الملاحظات المتعلقة إن وجدت: جميعهم بالتزكية ووافقت الوزارة على التشكيل .

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

نسبة أعضاء مجلس الإدارة المستقلين هي % من سائر أعضاء المجلس.

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

اجتماعات مجلس الإدارة خلال عام ٢٠١٦: (تعباً بملف الاكسل المرفق ٣-د):

رقم الاجتماع	تاريخه	أهم القرارات	تم تنفيذها (نعم/لا)	سبب عدم التنفيذ	مرفق المحضر

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

هل تمنع بعضاً من أعضاء مجلس الإدارة من الحضور/النقاش/التصويت في بعض الاجتماعات لوجود مصلحة شخصية؟

() نعم () لا

(تعبأ بملف الأكسل المرفق ٣-هـ):

رقم الاجتماع	تاريخه	نوع المنع حضور/نقاش/تصويت	موضوع القرار/الاجتماع الذي حصل فيه المنع	اسم العضو	السبب

(نعم) تم عقد مجلس الإدارة بشكل منتظم (٤ اجتماعات على الأقل متوزعة على الأرباع)

(نعم) تم رفع المحاضر الخاصة بجميع اجتماعات مجلس الإدارة

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

نسبة حضور اجتماعات مجلس الإدارة المنعقدة () +

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٧- التنظيمات الإدارية:

هل تم تفويض أي مهمة متعلقة باختصاصات مجلس الإدارة كما نصت عليها اللائحة التنفيذية لأشخاص خارج الجمعية أو شركات أخرى () نعم () لا

إذا كانت الإجابة نعم، يجب توضيح المهمة، والجهة المفوضة والسبب؟ تعبأ بملف الاكسل المرفق (٣-و)

الاختصاص	المهام المفوضة فيه	الجهة المفوضة	سبب التفويض

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

هل توجد آلية محددة لتحديد راتب المدير التنفيذي والموظفين القيادين في الجمعية: (نعم) (لا)

إذا كانت الإجابة نعم، فهل آلية تحديد راتب المدير التنفيذي والموظفين

القيادين تتضمن مراجعة أشخاص مستقلين ومقارنة مرجعية، مع التوثيق () نعم () لا

إذا كانت الإجابة لا، فما هي الآلية التي حدد بها راتب المدير التنفيذي؟

الآلية خاضعة للظروف المالية للجمعية والتعرف على معدل الرواتب التي تدفعها الجمعيات المماثلة للجمعية من حيث الامكانيات .

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

هل وقع تحول في صرف أو استهلاك أصول الجمعية سواء النقدية أو الثابتة أو المتنقلة؟ () نعم () لا

إذا كانت الإجابة نعم، يجب تعبئة الجدول التالي لكل حالة: تعبأ بملف الاكسل المرفق (٣-ز)

نوع التحول	تاريخ التحول	المبلغ المحول أو قيمته	سبب التحول	الاجراء المتخذ
() اختلاس () صرف أموال أو استخدامها في مجال غير مصرح () صرف أموال أو استخدامها في غير ما خصصها له المتبرع دون علمه				

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

يتم الصرف من أموال الجمعية بواسطة : (نعم) شيكات () نقداً () تحويل
في حالة الصرف نقداً يوضح إجمالي المبلغ المنصرف وأوجه الصرف: تعباً بملف الاكسل المرفق (٣- ح)
المبلغ المصروف نقداً أوجه الصرف
هل تحتفظ الجمعية بمحاضر الاجتماعات؟ (نعم) نعم () لا
يتم البحث الاجتماعي سنوياً: (نعم) نعم () لا
وضوح السبب
ملفات البحث:
(نعم) مستكملة () غير مستكملة
الملاحظات المتعلقة إن وجدت:
الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

ب- السياسات واللوائح و السجلات والمستندات الإدارية

١- أنواع اللوائح التي تستخدمها الجمعية:

١- لائحة الوزارة (وزارة العمل والتنمية الاجتماعية)

٢- لوائح التأمينات الاجتماعية .

٣- النظام الاساسي للجمعية .

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:.....

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:.....

يوجد نظام خاص للتوظيف بالجمعية: () نعم () لا

يوجد لائحة لموظفي الجمعية معتمدة من مجلس الإدارة، تشتمل على سلم الأجور والرواتب، المكافآت، الترقيات، الإجازات،

مكافأة نهاية الخدمة..... وغيرها: () نعم () لا

يوجد نظام لإجازات الموظفين: () نعم () لا

يوجد لائحة أو معايير مطبوعة لصرف المساعدات، موافق عليها من الجمعية العمومية أو مجلس الإدارة () نعم () لا

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:..... الجمعية تعمل وفق نظام لوائح الوزارة والتأمينات والنظام الاساسي

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:.....

٢- السجلات

أ- السجلات الإدارية

تستخدم الجمعية السجلات التالية: تعبأ بملف الاكسل المرفق (٣-ط)، (٣-ي)

السجل	هل تستخدمه الجمعية (نعم/لا)	هل يعبأ بطريقة منتظمة (نعم/لا)	ملاحظات
سجل العضوية			السجلات الإدارية
سجل الاشتراكات			
سجل اللجان			
سجل اجتماعات مجلس الإدارة			
سجل اجتماعات الجمعية العمومية			
سجلات أخرى			
سجل النشاطات			السجلات الفنية
سجل المنتفعين			
سجلات أخرى			
دفتر يومية عامة			السجلات والدفاتر المالية
سجل الأصول الثابتة			
سجل التبرعات العينية			
سجل التبرعات النقدية			
سجل المستودعات			
دفتر الأستاذ العام			
دفتر الصندوق			
دفتر حركة البنك			
سجل العهد			

السجلات والمستندات لتدنا الجمعية: (نعم) كافية () غير كافية.

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

ب. السندات والإيصالات والأذونات:

(نعم) سند قبض (نعم) سند صرف (نعم) سندات يومية () إيصال استلام تبرعات تعييني ونقدي

() إيصال استلام اشتراكات () إذن صرف () إذن إضافة () أيسندات / إيصالات / أذونات أخرى تذكر

الملاحظات المتعلقة إن وجدت بدأت الجمعية بتشغيل برنامج محاسبي (سماك) من بداية ٢٠١٧ م.

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

ج. السياسات:

هل الجمعية لديها سياسة مكتوبة لتضارب المصالح: () نعم () لا في حالة وجود السياسة، نرجو إرفاقها

هل الجمعية لديها سياسة مكتوبة لحماية المبلغين: () نعم () لا في حالة وجود السياسة، نرجو إرفاقها

هل الجمعية لديها سياسة مكتوبة لبيان المدة الزمنية لاحتفاظ بالسجلات: () نعم () لا

في حالة وجود السياسة، نرجو إرفاقها

هل الجمعية لديها سياسة مكتوبة لضمان سرية المعلومات الشخصية للداعمين: () نعم () لا

في حالة وجود السياسة، نرجو إرفاقها

هل تم اعتماد النموذج الوطني من قبل مجلس الإدارة قبل تسليمه في الربع الأخير: () نعم () لا

طريقة العرض

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

د. الإفصاح:

المفوضين بالسحب من أرصدة الجمعية هم: تعبأ بملف الاكسل المرفق (3-ك)

الاسم المهنة بمجلس

الإدارة

.....

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

وضحكيفتمتلافصاحعنالوثائقالتالية:

لا توجد	لا يفصح عنها	تُفصح مباشرة عند الطلب	موقع الجمعية	
				وثائق التنظيم والحوكمة الخاصة بالجمعية
				نموذج البيان المالي الوطني
				سياسة تضارب المصالح
				القوائم المالية
				سياسة الخصوصية والاحتفاظ بالوثائق وإتلافها
				أسماء أعضاء مجالس الإدارة
				راتب المدير
				أسماء الموظفين القياديين في الجمعية
				اسم وعنوانها تفال شخص المسؤو لعنا لاحتفاظ بسجلات ووثائق الجمعية
				القائم بالبحث

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

هل يوجد أحد من أعضاء مجلس الإدارة أو المدراء أو الموظفين القياديين لـ علاقة عائلية أو تجارية مع عضو مجلس إدارة أو مدير أو

موظف قيادي آخر في الجمعية؟ **تعباً في ملف الاكسل المرفق (ج-3)**

() نعم () لا

اسم الموظف	منصبه	اسم الموظف ذي الصلة	منصبه	نوع العلاقة

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

يرجى الإفصاح عن أي صفقات تجارية تمت بين عضو في مجلس الإدارة ومؤسس أو عضو مجلس أو مدير مؤسسة مانحة تمنح

الجمعية خلال السنوات الأربعة الماضية **تعباً في ملف الاكسل المرفق (م-3)**

اسم عضو المجلس	الطرف الثاني في الصفقة	علاقة الطرف الثاني بالجمعية	تاريخ بداية الصفقة	تاريخ انتهاء الصفقة	قيمة الصفقة

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

ما الجهات التي تلقت تعويضات مالية من الجمعية لقاء تعاملات تجارية (تقديم خدمات، منتجات الخ) (مع الجمعية، إن وجدت). المبالغ التي فوق

10000 مع وصف الخدمة وذكر قيمة التعويض: **تعباً في ملف الاكسل المرفق (ن-3)**

الجهة	وصف الخدمة	قيمة التعويض

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

يرجى الإفصاح عن جميع المبالغ المالية التي تلقاها أي عضو في مجلس الإدارة نظير خدمات أو منتجات قدمها للجمعية (باستثناء تعويضاته التي يتلقاها باعتبار عمله عضواً في مجلس الإدارة إن وجدت) وذلك خلال السنوات الأربعة الماضية: **تعباً في ملف**
الأكسل المرفق (٣-ص)

اسم العضو	قيمة المبلغ الذي تلقاه	سببه	التاريخ

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:.....

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:.....

٣. البيانات المالية

١- التبرعات والايادات خلال عام ٢٠١٦ م: تعباً في ملف الاكسل المرفق (٤-أ)

البيان	المبلغ	ملاحظات
التبرعات النقدية		
افراد		
مؤسسات مانحة		
شركات وجهات		
أخرى		
التبرعات العينية		
افراد		
مؤسسات مانحة		
شركات وجهات		
أخرى		
إعانات ومنح حكومية		
منح حكومية نقدية		
منح حكومية عينية		
الزكاة		
زكاة نقدية		
زكاة عينية		
تبرعات وايرادات الأوقاف		
تبرعات لبناء أو شراء أوقاف		
ايرادات وريع أوقاف		
أخرى (يتم تفصيلها)		
ايرادات		
اشتراكات الأعضاء		
مبيعات السلع والخدمات		
ايرادات عقارية		
ارباح استثمار		
ارباح بيع أصول ثابتة		

النموذج الشامل لبيانات الجمعيات الأهلية

رسوم البرامج		
إيرادات أخرى (يتم تفصيلها)		
إيرادات أو تبرعات أخرى (يتم تفصيلها)		
إجمالي التبرعات والإيرادات والمنح		

٢- المصروفات خلال عام ٢٠١٦ م: تعبأ في ملف الاكسل المرفق (٤-ب)

توزيع المصروفات					إجمالي المصروف	البيان
مصروفات الإدارة	مصروفات مجلس الإدارة (الحوكمة)	مصروفات جمع الأموال	مصروفات التشغيل المحملة على البرامج والأنشطة	مصروفات البرامج والأنشطة		
						المصاريف التشغيلية
						الرواتب والبدلات
						المكافآت والحوافز
						تكاليف السفر
						الإيجارات
						الصيانة والإصلاحات
						الكهرباء والمياه
						الهاتف والبريد
						تكاليف الاستشارات
						الملتقيات والمؤتمرات
						الدعاية والإعلان
						ضيافة
						مصروفات أخرى (يتم تفصيلها)
						-1
						-2
						-3
						مصروفات الأنشطة
						مصروفات البرامج والأنشطة العامة
						مصروفات الزكاة
						مصروفات التبرعات والهبات المقيدة
						مصروفات التبرعات والهبات غير المقيدة
						مصروفات الأوقاف
						مصروفات برامج وأنشطة

						أخرى (يتم تفصيلها
						-1
						-2
						-3
						إجمالي المصروفات

٤.

٥.

٦. البرامج والأنشطة

نرجو وضع وصف موجز لمهمة (رسالة) الجمعية التي تعمل على تحقيقها:

أن تكون الجمعية رائدة في برامجها ، متميزة في خدماتها ، محققة لمبدأ التعاون والتكافل من خلال قيادة تطوعية فاعلة

هل تتم مطابقة البرامج و الأنشطة مع اهداف الجمعية : () نعم () لا

إذا كان الجواب لا اذكر السبب:

اكتب وصف للبرامج والخدمات والنشاطات التي تنفذها الجمعية خلال عام مرتبة ترتيبتنازلي حسب المصاريف تعباً بملف الاكسل المرفق (٥-أ)

وصف للبرامج والخدمات والنشاطات	نوع البرنامج والنشاط والخدمة

بيان بالبرامج والأنشطة والخدمات التي تقدمها الجمعية تعباً بملف الاكسل المرفق (٥-ب)، (٥-ج)

رمز النشاط	المصروفات	الإيرادات	إجمالي عدد المستفيدين	عدد المستفيدين						نوع البرنامج أو النشاط أو الخدمة
				عدد المستفيدين غير سعوديين			عدد المستفيدين السعوديون			
				برسوم	برسوم مخفضة	معفي	برسوم	برسوم مخفضة	معفى	

بيان بنوع المساعدات التي تقدمها الجمعيات للمستفيدين وحجمها تعباً بملف الاكسل المرفق (٥-ج)

نوع المساعدات	عدد المستفيدين	إجمالي عدد المستفيدين	اجمالي مبلغ المساعدات
---------------	----------------	-----------------------	-----------------------

	سعوديون	غير سعوديون	
مساعداً أيتام			
مساعداً أرامل			
مساعداً مطلقات			
مساعداً ظروف خاصة			
مساعداً عينية			
أخرى			
المجموع			